

# Medlemskoordinator

## **Formål?**

At få ordnet de praktiske detaljer omkring at invitere samt sørge for at holde styr på hvem der er tilmeldt sæsonerne. Hvis tiden og lysten er til det, ser vi meget gerne at du som medlemskoordinator laver løbende evalueringer, både ved hjælp af surveys, men også bare ved direkte dialog med medlemmerne.

## **Opgavebeskrivelse**

Så snart som muligt efter en sæsonafslutning, skal der sendes nye invitationer ud til de deltagere der netop har afsluttet en sæson. Dette gøres gennem det fælles medlemssystem som ejes og driftes af Coding Pirates DK. Adgang til systemet gives ved at kontakte Coding Pirates Sorø's formand.

Efter ca. en måned inviteres de medlemmer der står på venteliste.

Lidt efter lidt, kommer indbetalingerne, og holdet fyldes. Der sigtes efter ~30 tilmeldte pr. sæson.

Engang inden sæsonstart, laves en krydsliste i Google Sheets som bruges til at føre protokol.

Opgaven indeholder også kontakten med forældre, hvis der er spørgsmål. Hvilke i praksis vil betyde at du skal holde øje med mailboksen og sende spørgsmål videre til underviserene.

## **Tidsforbrug**

Afhængig af ambitionsniveau, kan medlemskoordinator opgaverne klares på på 6-10 timer, spredt ud over år. Der vil være højere arbejdsbelastning omkring sæsonstart.